



Barn- och ungdomsnämnden

Sammanträdesdatum 2011-12-14

Plats Symfonin, Skolkontoret, Ruddammsgatan 27
Tid Kl. 13.30-16.45

Närvarande Se sidan 2

<i>Justeringens plats och tid</i>	<i>Paragrafer</i>
Barn & Ungdom, Ruddammsgatan 27, 2011-12-21	§ 107-128

Sekreterare
Helena Johansson

Ordförande
Åsa Wiklund-Lång

Justerare
Evelyn Klöverstedt

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har offentliggjorts genom anslag.

Organ Barn- och ungdomsnämnden

Sammanträdesdatum 2011-12-14

Anslag sätts upp 2011-12-22 *Anslag tas ned* 2012-01-13

Förvaringsplats för protokollet Barn & Ungdom, Ruddammsgatan 27

Underskrift
Helena Johansson

BARN & UNGDOM GÄVLE

Barn & Ungdom Gävle, Box 603, 801 26 Gävle *Besöksadress* Ruddammsgatan 27

Tfn 026-17 92 00 (vx), 026-17 92 30 (dir)

helena.m.johansson@gavle.se

www.gavle.se

<i>Ledamöter</i>	Åsa Wiklund-Lång (S) Hampus Forsmark (S) Jane Myrberg (S) Elin Pöllä (S) Tomas Fransson (MP) Gin Akgul Hajo (V) Ewa S Jäderberg (M) Morgan Darmell (M) Anna Lindgren (M) Martin Rickardsson (M) Evelyn Klöverstedt (FP) Ayser Bayraktar (C)	Ordförande Justerare
<i>Tjänstgörande ersättare</i>	Sten Öberg (S)	Ersättare för Johan Leijon (S)
<i>Ersättare</i>	Linnea Wickman (S) Peter Wiréhn (MP) Erik Wahlbom (V) Kari Axelsson (FP) Josefina Karlberg (KD)	
<i>Övriga närvarande</i>	Helena Johansson Frank Stoor Agneta Forsberg Elisabeth Hemlin	Sekreterare Förvaltningschef Personalföreträdare Personalföreträdare

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 107

Fastställande av föredragningslistan

Föredragningslistan fastställs efter det att ordförande Åsa Wiklund-Lång (S) föreslagit ett tillägg av beslutsärende ”Val av representant till resursfördelningsgruppen”.

§ 108

Anmälan av ordförandeberedning

Tillkännages att beredning avhållits den 30 november 2011 av ordförande Åsa Wiklund - Lång (S) i närvaro av Ewa S Jäderberg (M), Tomas Fransson (MP), Gin Akgul Hajo (V) och förvaltningschef Frank Stoor och nämndssekreterare Helena Johansson.

§ 109

Samverkansgrupp på förvaltningsnivå

Förvaltningschefen meddelar att samtliga fackliga företrädare reserverar sig skriftligt mot Kommunplan med årsbudget 2012 och utblick 2013. Denna ligger till grund för barn- och ungdomsnämndens internbudget 2011, som behandlas vid dagens sammanträde. (Se bilaga)

§ 110

Allmänhetens fråga

Ingen fråga har inkommit.

§ 111

Information/rapporter

a) Information från Gavlefastigheter

Catrine Holgersson och Cecilia Öhlén, Gavlefastigheter Gävle kommun AB, informerar om gällande hyresmodell som förklarar hyressättningen för kommunala verksamhetslokaler och vilka regler som gäller i lokalfrågor. De berättar även om kommunens lokalpolicy och vad som ingår i hyran för kommunala verksamhetslokaler. De förklarar också varför det förekommer stora skillnader mellan hyrornas storlek för de lokaler som Barn & Ungdom nyttjar. Det beror på att hyran beräknas på självkostnaden per objekt, alltså utifrån investeringar, anpassningar, förbrukning etc för respektive lokal.

b) Ekonomisk uppföljning per oktober 2011

I utsänd handling har nämnden tagit del av att barn- och ungdomsnämndens resultat per oktober är ett överskott motsvarande 4,7 mnkr och att årsprognosen visar ett nollresultat.

Ekonomicontroller informerar om att resultatet per november är ett överskott motsvarande 4,6 mnkr. Kostnader för städ och kost har inte fullt belastat periodens resultat. Årsprognosen per november visar ett nollresultat.

Justerare

Utdragsbestyrkande

forts § 111

c) Förvaltningschefen informerar

Granskning av synpunkts- och klagomålshantering

Skolinspektionen genomför en flygande inspektion av de kommunala huvudmännen för att granska system för synpunkts- och klagomålshanteringen på skolorna. Var fjärde kommun saknar skriftliga rutiner för hur de ska ta emot klagomål på skolan. Flera kommuner har fått kritik för att deras införda system inte är kända för föräldrar och elever.

Inom Barn & Ungdom Gävle finns ett webbaserat synpunkts- och klagomålssystem sedan i juli 2011.

Kvalitetssystem – Mål och resultat

Ett arbete med att skapa ett kvalitetssystem för mål och resultat från elevens lärande till nämnds nivå pågår inom förvaltningen.

Lägesrapport - Likvärdig skola med hög kvalitet, utmaningar för framtiden

Vid barn- och ungdomsnämndens sammanträde den 7 september 2011 fick förvaltningen i uppdrag ”att återkomma med underlag, förslag på konkreta åtgärder och prioriteringar för dessa för att skapa en likvärdig skola och för att öka kvaliteten totalt i Barn & Ungdom”. Utifrån uppdraget har en utredning påbörjats ”Likvärdig skola med hög kvalitet, utmaningar för framtiden” och en arbetsgrupp har bildats för att ta fram underlag och förslag på konkreta åtgärder. Olika underlag och enhetsbeskrivningar som används i arbetet presenteras. Vid ett arbetsmöte i januari kommer nämnden att träffas för att diskutera ärendet. Ett arbetsmaterial kommer i förväg att skickas ut till nämndsledamöterna.

d) Rapport – Elevintervjuer

Barn- och ungdomsnämnden har läst och tagit del av utsänd handling.

e) Rapport – Rapatac

Barn- och ungdomsnämnden har läst och tagit del av utsänd handling. På förvaltningsnivå avslutas samverkansprojektet med Rapatac fr o m 2011-12-31. Varje skolenhet får därefter avgöra om de vid behov väljer att samverka med Rapatac eller andra aktörer.

forts § 111

f) Rapport från förtroendeuppdrag

Ewa S Jäderberg (M), representant i SSA-rådet, berättar att diskussioner om SSA-rådets framtid pågår.

Anna Lindgren (M) och Evelyn Klöverstedt (FP) har varit på Skolinspektionens dag i Sundsvall den 6 december. De berättar summariskt om seminariet och överlämnar dokumentation till nämndssekreteraren för spridning via e-post till nämndens ledamöter.

g) Kurser/konferenser

Ordförande Åsa Wiklund-Lång (S) informerar om att kompetensutveckling planeras för nämnden till våren 2012.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 112

Anmälan av delegationsbeslut 111104-111202

Utredning av kränkande behandling

3 elever

Fastställande av pris för personallunch

Priset för personallunch för perioden 2012-01-01 - - 2012-12-31 fastställs till 45 kronor.

Uppdrag från ordförande i barn- och ungdomsnämnden

Bo Egebrand, rektor i Bomhus skolenhet, har fått i uppdrag att för barn- och ungdomsnämndens räkning lämna yttrande till Skolinspektionen med anledning av en anmälan avseende en elev vid Källmursskolan. (11BUN194-3)

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 113

Anmälningssärenden inkomna/utgående 111104-111202

1. Yttrande över remiss från Socialdepartementet om ”Fortsatt föräldrar - om ansvar, ekonomi och samarbete för barnets skull” (11BUN138-4)
2. Redovisning till Skolinspektionen gällande anmälan om rätten till utbildning för grundskoleelev vid Stora Sätterskolan i Gävle kommun (Dnr 11BUN85-18)
3. Beslut från Skolinspektionen - Tillsyn av Alborga skola (Dnr 11BUN190-1)
4. Beslut från Skolinspektionen - Tillsyn av Hemlingby skola (Dnr 11BUN206-1)
5. Beslut från Skolinspektionen - Anmälan om skolsituation för grundskoleelev vid Lilla Sätterskolan (11BUN72-7)
6. Begäran om yttrande från Skolinspektionen - Anmälan om rätten till utbildning för en elev som är skriven i Gävle (Dnr 11BUN199-1)
7. Begäran om yttrande från Skolinspektionen över anmälan om avstängning för elev vid Källmursskolan (11BUN194-1) samt yttrande till Skolinspektionen i ärendet (11BUN194-4)
8. Dom från förvaltningsrätten - Begäran om laglighetsprövning av avslag om garantiplats i förskolan (Dnr 11BUN76-14)
9. Miljöbokslut 2010 och fortsatt miljömålsarbete till och med nytt Miljöstrategiskt program 2012
10. Beslut i Kommunfullmäktige den 31 oktober 2011 – Fastställande av 2012 års skattesats
11. Beslut i Kommunfullmäktige den 31 oktober 2011 – Delårsrapport 2 för kommunala nämnder/bolag

Pärm med handlingarna ovan fanns tillgängliga under sammanträdet.

§ 114

Information om kommande beslut

a) Motion (KD) – Inrätta föräldrautbildning

Barn- och ungdomsnämnden har tagit del av utsänd motion.

b) Motion (FP) – Preventivt arbete tillsammans – En arbetsmodell för Gävles skolor

Barn- och ungdomsnämnden har tagit del av utsänd motion samt förslag på motionsyttrande.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 115

Dnr 11BUN200

Principer för tilldelning av ekonomisk ersättning till enskild öppen fritidsverksamhet

*Delges: Berörd
enskild öppen
fritidsverksam-
het*

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner Principer för godkännande av ekonomisk ersättning till enskild öppen fritidsverksamhet.

Ärendebeskrivning

Principer för bidrag till enskild öppen fritidsverksamhet regleras inte i Skollagen. Lokalt beslutade principer för bidrag till denna verksamhet är därför nödvändiga. Barn- och ungdomsförvaltningen har redovisat förslag för beräkning av bidrag till öppen fritidsverksamhet. Förslaget innebär att enskild verksamhet erhåller bidrag på samma villkor som föreningar som bedriver öppen fritidsverksamhet på entreprenad åt en kommunal grundskola.

Beslutsunderlag

Skrivelse daterad 2011-11-22 från Barn & Ungdom Gävle samt tjänsteskrivelse med förslag till beslut daterad 2011-12-02.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 116

Dnr 11BUN196

Internbudget för barn- och ungdomsnämnden 2012

Beslut

Delges: Rektorer/förskolechefer för kommunala enheter och till fristående huvudmän

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att 450 tkr från posten projektsamarbete flyttas till övergripande centrala kostnader under förvaltningschefen.

Barn- och ungdomsnämnden antar förslaget till resursfördelningsmodell gällande grundsärskolan.

Barn- och ungdomsnämnden antar förslaget till internbudget 2012.

Ärendebeskrivning

Vid nämndens sammanträde 12 oktober beslutade nämnden att avvakta beslut gällande resursfördelningsmodell för grundsärskolan och fatta detta i samband med internbudget 2012. Förslag till resursfördelning för grundsärskolan är infogat i förslaget till internbudget 2012 under rubriken "Elevpeng – grundsärskola".

Kommunfullmäktige beslutar den 12 december 2011 om "Kommunplan med årsbudget 2012 och utblick 2013-2015". Samtliga nämnder har i uppdrag att fastställa internbudget för 2012 i december 2011.

Kommunfullmäktiges i juni beslutade effektiviseringskrav motsvarar 7,5 mnkr (0,5 %) 2012 för barn- och ungdomsnämnden.

Åtgärder krävs för en budget i balans 2012. Alla elevpengsfinansierade verksamheter (pedagogisk omsorg, förskola, förskoleklass, grundskola, skolbarnsomsorg, grundsärskola) är i förslaget prioriterade framför verksamheter som bygger på kostnadsanslag (centrala och kommunala avdrag).

Beslutsunderlag

Internbudget för barn- och ungdomsnämnden 2012 daterad 2011-11-29 samt tjänsteskrivelse med förslag till beslut daterad 2011-11-24.

Reservation

Ewa S Jäderberg (M), Morgan Darmell (M), Anna Lindgren (M), Martin Rickardsson (M), Evelyn Klöverstedt (FP), Ayser Bayraktar (C) reserverar sig skriftligt mot den tredje beslutsmeningen "Barn- och ungdomsnämnden antar förslaget till internbudget 2012". (Se bilaga)

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 117

Dnr 11BUN176

Öppen verksamhet i enskild regi – Ansökan om rätt till kommunalt bidrag för enskild öppen verksamhet i fritidsgården Vävarens regi

*Delges: Väva-
rens fritids-
gård,
Rektor Stigs-
lund – Ströms-
bro skolenhet,
Rektor Norra
skolenheten*

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar om rätt till kommunalt bidrag i Gävle kommun för enskild öppen verksamhet i fritidsgården Vävarens regi. Föreningen har rätt till bidrag enligt de regler som gäller för resurstilldelning.

Ärendebeskrivning

Strömsbro IF driver fritidsgården Vävaren i Strömsbro. Vävarkonceptet omfattar också arbete med öppen fritidsverksamhet (fritidsklubbar) och högstadieverksamhet. Från Vävaren(Strömsbro IF) har inkommit en ansökan om rätt till kommunalt bidrag, för att starta fritidsklubb i enskild regi.

Vävaren avser att vända sig direkt till vårdnadshavare med sitt erbjudande. Detta koncept skiljer sig från andra organisatoriska lösningar. När föreningar driver öppen fritidsverksamhet sker det på uppdrag av en skola (entreprenad).

Föreningen har rätt till bidrag enligt de regler som gäller för resurstilldelning. Antal barn/elever i verksamheten är avgörande för vilken summa som betalas till föreningen. Vävaren har för avsikt att samma avgift och samma öppettider som gäller för öppen fritidsverksamhet i kommunal regi.

Beslutsunderlag

Ansökan och verksamhetsbeskrivning från Vävaren, skrivelse daterad 2011-11-25 från Barn & Ungdom Gävle samt tjänsteskrivelse med förslag till beslut daterad 2011-12-02.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 118

Dnr 11BUN192

Attesträtt år 2012

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner delegation och attesträtt för år 2012 samt att förvaltningschefen har rätten att besluta om nya/förändrade attestanter under året.

Ärendebeskrivning

Attesträtt år 2012 för barn- och ungdomsnämnden.

Barn & ungdom har upprättat förslag till attestanter och ansvarsfördelning för förvaltningen att gälla under redovisningsåret 2012. Delegation med tillhörande ansvarsutkrävande enligt attestförteckning lämnas till personer på respektive enhet inom förvaltningen.

Attestförteckning finns publicerad i Platina och uppdateras kontinuerligt. Revisorererna har därmed ständig tillgång till attestförteckningen.

Beslutsunderlag

Attestförteckning med beslutsattestanter 2012 för barn- och ungdomsnämnden, som delas ut vid dagens gruppmöten, samt tjänsteskrivelse med förslag till beslut daterad 2011-11-25.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 119

Dnr 11BUN201

Bemyndigande år 2012

Beslut

Administrativ chef och economicontroller ska var och en för sig utkvittera all till barn- och ungdomsnämndens ankommande värdepost.

Förvaltningschef och economicontroller ska var för sig underteckna och endossera checkar, bankgiro och postremissväxlar samt verkställa uttag i bank eller från postgiro.

Förvaltningschef och economicontroller ska inom barn- och ungdomsnämndens ramar svara för övergripande attesträtt, varvid dock utbetalningar som gäller vederbörande personligen skall attesteras genom annan person med attesträtt.

Förvaltningschef och economicontroller ska svara för att underteckna förvaltningsövergripande avtal. Chef för grundskolan ska svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär i grundskolan och grundsärskolan. Chef för förskolan ska svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär i förskolan.

Barn- och ungdomsnämndens ordförande och dess vice ordförande ska vid förfall för övriga attestanter inom barn- och ungdomsnämndens ansvarsområde inträda som attestanter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med förslag till beslut daterad 2011-11-28.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 120

Dnr11BUN202

Dokumenthanteringsplan år 2012

Delges: Rektorer, bitr rektorer, förskolechefer, bitr förskolechefer, skolassistenter

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar anta Dokumenthanteringsplan år 2012.

Ärendebeskrivning

Enligt Gävle kommuns arkivreglemente ska varje myndighet upprätta en dokumenthanteringsplan som redovisar myndighetens samtliga handlingar områdesvis. Planen ska innehålla regler för bevarande och gallring samt ange rutiner för den praktiska hanteringen för respektive handling. Grundregeln är att alla allmänna handlingar ska bevaras och gallring får endast ske om beslut fattats av myndigheten, d v s nämnden.

Barn- och ungdomsnämndens dokumenthanteringsplan har under hösten uppdaterats genom att inaktuella dokument har tagits bort och nya har lagts till. En del regler kring bevarande och gallring har ändrats utifrån bestämmelser i arkivlagen, Riksarkivets gallringsråd och diskussioner i olika arbetsgrupper. Praktiska rutiner för respektive handling har utarbetats. Justeringar har även utförts för att anpassa den nya skollagen.

I arbetet har representanter från administrationen, produktionsstödet, Barn & Ungdoms ledningsgrupp, förskolan, grundskolan, grundsärskolan och elevhälsan medverkat. Stadsarkivet har varit rådgivande.

Dokumenthanteringsplanen är ett ”levande dokument”, som årligen uppdateras.

Beslutsunderlag

Dokumenthanteringsplan och tjänsteskrivelse med förslag till beslut daterad 2011-12-01.

§ 121

Dnr 11BUN205

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Barn & Ungdom

Beslut

Delges. Berörda chefer

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att anta Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Barn & Ungdom Gävle efter föreslagen revidering.

Ärendebeskrivning

Varje medarbetare skall visa och ta ett personligt ansvar för sin hälsa samt för en god fysisk, psykisk och social arbetsmiljö. Arbetsmiljöansvaret innebär att följa instruktioner och rutiner, vidta åtgärder samt vara aktiv och rapportera risker och hot i arbetsmiljön.

Barn- och ungdomsnämnden har ett övergripande ansvar för att arbetsmiljölagen följs inom nämndens ansvarsområde. I praktiken sköts detta arbete av tjänstemän efter uppgiftsfördelning från nämnden. Uppgiftsfördelningen följer organisationsstrukturen inom Barn & Ungdom. Uppgiftsfördelningen visar vilka uppgifter som åvilar nämnd, förvaltningschef, chef för förskola, chef för grundskola, produktionsstödschef, administrativ chef och övriga chefer inom Barn och Ungdom. I förslaget finns också angivet vad som gäller för alla medarbetare inom Barn och Ungdom

Yrkanden

Utifrån synpunkter om att det redan finns skrivet ”att hänsyn ska tas till att människors förutsättningar att utföra arbetsuppgifter är olika” föreslår ordförande Åsa Wiklund-Lång att sista meningen på s 4 tas bort ”Observera att olika hänsyn kan behöva tas för kvinnor och män”.

Beslutsunderlag

Skrivelse från förvaltningschef daterad 2011-11-25 ”Förslag till fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Barn & Ungdom” samt tjänsteskrivelse med förslag till beslut 2011-12-02.

§ 122

Dnr 11BUN63

Mål och riktlinjer för pedagogisk omsorg

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar anta Mål och riktlinjer för pedagogisk omsorg

Ärendebeskrivning

Utifrån en kartläggning av pedagogisk omsorg, bestående av en nulägesbeskrivning och enkätundersökning, har Mål och riktlinjer för pedagogisk omsorg tagits fram. Målen utgår från att pedagogisk omsorg ska tillhandahållas för de vårdnadshavare som så önskar, att verksamheten ska vara trygg och ha en god pedagogisk kvalitet, att information om verksamheten ska vara lättillgänglig och god samt att en hög servicegrad ska eftersträvas.

Beslutsunderlag

Skrivelser från Barn & Ungdom ”Mål och riktlinjer för pedagogisk omsorg i Gävle kommun” och ”Rapport om pedagogisk omsorg i Gävle”, som skickats ut till nämndsmötet i november och delas ut vid dagens gruppmöte.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 123

Dnr 11BUN185

Montessoriverksamheten i Gävle kommun

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att

1. ge förvaltningen i uppdrag att undersöka om underlag finns för att fortsätta Montessoriverksamhet inom Bomhus skolenhet.
2. ingen skolverksamhet bedrivs i Kastets skola från och med augusti 2012.
3. låta utredningen om Montessoriverksamheten i Gävle kommun bli en del av underlaget i den tidigare beslutade utredningen om likvärdighet och kvalitet i grundskolan.

Ärendebeskrivning

En utredning av efterfrågan och organisation av Montessoriverksamheten inom förskola och grundskola har genomförts. Den visar bland annat att elevprognosen för Kastets Montessoriskola är negativ och att efterfrågan på Montessoripedagogiken inte verkar öka. Med de fåtaliga elever som finns och prognostiseras finnas på Kastets skola blir möjligheterna att bedriva en kvalitativt god verksamhet utifrån alla författningars krav små. Bedömningen är därför att Kastets skola bör lämnas och Kastets Montessorielever hänvisas till andra Montessoriskolor eller andra närliggande skolor.

Övriga delar av utredningen bör återkomma i samband med uppdraget att utreda likvärdighet och kvalitet i grundskolan utifrån de utmaningar som finns för verksamheten.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Barn & Ungdom: Utredning Montessoriverksamheten i Gävle kommun samt Riskbedömning och konsekvensanalys.

§ 124

Dnr 11BUN182

Organisation av personlig assistans i Gävle kommun

*Delges: KLK,
berörda verk-
samschefer*

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden föreslår kommunfullmäktige att revidera reglementet för barn- och ungdomsnämnden från 2012-03-01 så att ansvaret för utförande av personlig assistans för barn och ungdomar övergår i sin helhet till Omvårdnadsnämnden.

Ärendebeskrivning

En kartläggning av LSS-verksamhet för barn och ungdomar har genomförts under början av 2011. Kartläggningen var beställd av Uppdragschef inom Omvårdnad och produktionsstödschef inom Barn och ungdom. Kartläggningen avsåg samtliga LSS- insatser i Gävle kommun för barn och ungdomar.

Ansvar för LSS-verksamhet för barn och ungdomar finns redan idag i Omvårdnad Gävle. Omvårdnadsförvaltningen ansvarar för all LSS- verksamhet med LSS-handläggare, avlösarservice, ledsagarservice och kontaktperson samt kontaktfamilj för barn och ungdomar t.o.m. 19 år.

Barn och ungdom har för närvarande ansvar för personlig assistans för tre barn. Omvårdnad har också visst utföransvar för dessa barn.

Det som talar för förändringen är att bättre möjligheter i kompetensutvecklingsfrågor, vikarieanskaffning, chefsstöd och förankring av LSS-frågorna hos förvaltningsledning och nämnd.

Barn & ungdom har fortsatt ansvar för följande LSS-insatser:

- Korttidstillsyn (TÖT)
- korttidshem 0-19.

Information om en eventuell förändring har lämnats till vårdnadshavare och personal. Inga synpunkter från berörda parter har inkommit.

Omvårdnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att reviderar reglementet för Omvårdnad så att all personlig assistans hamnar under Omvårdnadsnämnden.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Omvårdnad Gävle och Barn & Ungdom Gävle "Förslag att organisera all kommunal personlig assistans enligt LSS under Omvårdnadsnämnden" daterad 2011-11-02.

§ 125

Dnr 09BUN18

Enskild förskola – Ansökan om godkännande av enskild förskola i Gävle kommun, Pingstförsamlingen Gävle

Delges: Pingstförsamlingen

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att godkänna Pingstförsamlingen som huvudman för enskild förskola med rätt till kommunalt bidrag. Barn- och ungdomsnämnden beslutar att Pingstförsamlingen har rätt till särskild lokalersättning vid nyetablering. Förskolan skall vara etablerad senast 2013-12-31 för att erhålla den särskilda lokalersättningen.

Ärendebeskrivning

Den 27 maj 2009 beviljade Barn- och ungdomsnämnden Pingstförsamlingen tillstånd att starta fristående förskola med rätt till kommunalt bidrag. Skollagen har ändrats sedan dess. Nu gäller att nämnden skall godkänna Pingstförsamlingen som fristående förskola med rätt till kommunalt bidrag. Förvaltningen anser att Pingstförsamlingen kan godkännas som en fristående förskola med rätt till kommunalt bidrag enligt de villkor som finns i 2010 års Skollag.

Barn- och ungdomsnämnden beslutade också 2009 att Pingstförsamlingen skulle få särskild lokalersättning. Villkor för utbetalning av särskild lokalersättning var att verksamheten startade senast 2012-12-31. Tidplanen för nyetableringen har förskjutits framåt varför Pingstförsamlingen åter ansöker om särskild lokalersättning. Förvaltningen anser de förutsättningar som låg till grund för nämndens ställningstagande år 2009 fortfarande gäller, varför förvaltningen anser att senast tidpunkt för etableringen kan skjutas fram till 2013-12-31.

Beslutsunderlag

Ansökan från Pingstförsamlingen om godkännande av enskild förskola i Gävle kommun, skrivelse från Barn & Ungdom Gävle daterad 2011-11-25 samt tjänsteskrivelse med förslag till beslut daterad 2011-11-23.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 126

Dnr 11BUN165

Motion (M) – Medborgarförslag för och med ungdomar

*Delges:
Kommunled-
ningskontoret*

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden antar yttrandet som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden ges möjlighet att yttra sig över en motion som är ställd till Kommunfullmäktige. Inger Källgren Sawela (M) föreslår att Gävle kommun anordnar medborgardialog för ungdomar två gånger om året och att Ungdomsrådets verksamhet ska fungera på samma sätt som övriga råd. Barn- och ungdomsnämnden har inget att erinra mot förslaget att anordna medborgardialog för ungdomar. Barn- och ungdomsnämnden har heller inget emot att ungdomsrådet ska fungera på samma sätt som övriga råd, förutsatt att ungdomsrådet själva vill ha den ordningen.

Beslutsunderlag

Motion (M) - Medborgardialog för och med ungdomar och remissvar från Barn & Ungdom Gävle.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 127

Dnr 11BUN179

Val av representant till tillgänglighetsrådet

*Delges:
Kommunled-
ningskontoret*

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden utser Tomas Fransson (MP) till representant i det kommunala tillgänglighetsrådet.

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden ska enligt reglementet för kommunens tillgänglighetsråd utse en ordinarie ledamot. Björn Öberg, (V), har avsagt sig sina politiska uppdrag. Björn Öberg har varit nämndens representant i det kommunala tillgänglighetsrådet. Ny ledamot kommer att utses i det kommunala tillgänglighetsrådet.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 128

Dnr 11BUN83

Val av representant till resursfördelningsgruppen

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden utser Hampus Forsmark (S), som ny representant i nämndens resursfördelningsgrupp.

Ärendebeskrivning

Björn Öberg (V), har lämnat uppdraget i barn- och ungdomsnämnden under hösten 2011. Han har även varit representant i barn- och ungdomsnämndens resursfördelningsgrupp. Ny representant skall utses till resursfördelningsgruppen.

Justerare

Utdragsbestyrkande