



Barn- och ungdomsnämnden

Sammanträdesdatum 2011-06-01

<i>Plats</i>	Symfonin, Skolkontoret, Ruddammsgatan 27		
<i>Tid</i>	Kl. 08.30-16.00		
<i>Närvarande</i>	Se sidan 2		
<i>Justeringens plats och tid</i>	Barn & Ungdom, Ruddammsgatan 27, 2011-06-09	<i>Paragrafer</i>	48-66
<i>Sekreterare</i>	----- Helena Johansson		
<i>Ordförande</i>	----- Åsa Wiklund-Lång		
<i>Justerare</i>	----- Elin Pöllä		

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har offentliggjorts genom anslag.

<i>Organ</i>	Barn- och ungdomsnämnden		
<i>Sammanträdesdatum</i>	2011-06-01		
<i>Anslag sätts upp</i>	2011-06-10	<i>Anslag tas ned</i>	2011-07-01
<i>Förvaringsplats för protokollet</i>	Barn & Ungdom, Ruddammsgatan 27		
<i>Underskrift</i>	----- Helena Johansson		

BARN & UNGDOM GÄVLE

Barn & Ungdom Gävle, Box 603, 801 26 Gävle *Besöksadress* Ruddammsgatan 27

Tfn 026-17 92 00 (vx), 026-17 92 30 (dir)

helena.m.johansson@gavle.se

www.gavle.se

<i>Ledamöter</i>	Åsa Wiklund-Lång (S) Johan Leijon (S) Elin Pöllä (S) Tomas Fransson (MP) Björn Öberg (V) Ewa S Jäderberg (M) Morgan Darmell (M) Anna Lindgren (M) Evelyn Klöverstedt (FP) Ayser Bayraktar (C)	Ordförande Justerare Vice ordförande
<i>Tjänstgörande ersättare</i>	Sten Öberg (S) Peter Wihren (MP) Niclas Daniels (M)	För Hampus Forsmark (S) För Jane Myrberg (S) För Martin Richardsson (M)
<i>Ersättare</i>	Gin Akgul Hajo (V) Andreas Önehag (M) Kari Axelsson (FP)	
<i>Övriga närvarande</i>	Helena Johansson Frank Stoor Sinikka Pisiä Susanne Tedenby Monika Westlinder Stefan Thunström Agneta Forsberg §§ 48-53 c)	Sekreterare Förvaltningschef Kvalitetscontroller Kommunikationsstrateg Ekonomicontroller Personalföreträdare Personalföreträdare

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 48

Fastställande av föredragningslistan

Föredragningslistan fastställs utan ändringar.

Anteckning från förmiddagens ärenden, som behandlas utan föregående upprop:

- Ekonomicontrollerer Monika Westlinder informerar om resursfördelningsmodellen.
- Förberedande arbete av ”Verksamhetsplan 2012”, som ska behandlas som beslutsärende vid nämndsammanträdet i september. Efter inledning av kvalitetscontroller Sinikka Pisilä och förvaltningschef Frank Stoor diskuterar nämnden i grupper utifrån följande frågeställningar:
 - Vilka långsiktiga, strategiska frågor är viktiga för att våra barn och elever ska vara väl förberedda för framtiden?
 - Vilka långsiktiga mål behövs för att infria dessa?
 - Vad behöver vi göra på kort sikt (ett år) för att nå de långsiktiga målen?Nämndens synpunkter samlas in för att ingå vid utformningen av ”Verksamhetsplan 2012”.

§ 49

Anmälan av ordförandeberedning

Tillkännages att beredning avhållits 2011-05-18 av ordförande Åsa Wiklund - Lång (S) i närvaro av Ewa S Jäderberg (M), Tomas Fransson (MP), Björn Öberg (V), förvaltningschef Frank Stoor och kvalitetscontroller Sinikka Pisilä samt nämndsekreterare Helena Johansson.

§ 50

Samverkansgrupp på förvaltningsnivå

Förvaltningschef Frank Stoor meddelar att inga kommentarer finns att rapportera från samverkansgruppen kring de ärenden som behandlas vid dagens sammanträde.

§ 51

Allmänhetens fråga

En fråga har inkommit från Margareta Björkenstam, mentor för Stora Sätorskolas elevråd. Representanter från skolan närvarar och en elev framför frågan: Hur går det med duschbåsen på Träffen Arena i Sättra?

Ordförande Åsa Wiklund-Lång förklarar att sporthallen Träffen ägs av Gavlefastigheter, att den primärt hyrs av Kultur & Fritid och att Barn & Ungdom hyr i andra hand av Kultur & Fritid. Barn & Ungdoms förvaltningschef kommer vid dagens sammanträde att få i uppdrag av nämnden att föra diskussioner med Kultur & Fritid och Gavlefastigheter i syfte att hitta en lösning vad gäller duschrummen på sporthallen Träffen.

Ett medborgarförslag i samma ärende har inkommit och behandlas som ett beslutsärende vid dagens sammanträde. Se beslut i ärendet, § 61.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 52

Information/rapporter

a) Skolan förebygger

Johan Rasmussen från Barn & Ungdom, Jens Gagge från Säkerhetsenheten KLK, Cilla Öhlén från Gavlefastigheter (GFAB), Glenn Hillman från Polismyndigheten Gävleborg, Per Ringqvist från Gästrike Räddningstjänst informerar om samarbetsprojektet "Skolan förebygger". I projektet medverkar, förutom nämnda verksamheter, även Brottsförebyggarna i Gävle (BIG), Svenska Kommun Försäkrings AB (SKFAB), Kultur & Fritid Gävle och Socialtjänst Gävle. Målsättningen är att tillsammans förebygga bränder i Gävles skolor. Idag ingår sju skolor i projektet, men tanken är att engagera flera skolor i framtiden. Projektarbetet startade 2008 och har lett till mycket goda resultat. Bland annat har antalet anlagda bränder i Gävle från 2008 till 2011 halverats.

I projektet "Skolan förebygger" ingår GFAB:s projekt, ett samarbete med tidigare nämnda verksamheter samt med Gavlegårdarna, som verkar för att förebygga annan skadegörelse i Gävles skolor. Målsättningen med projektet är att Gävles skolor ska präglas av ordning och reda samt att eleverna känner sig sedda, hörda och bekräftade. Syftet är att öka elevernas engagemang och skapa attraktiva, bra miljöer i Gävles skolor.

b) Ansökan om medel hos kommunstyrelsen för att utreda möjligheten att starta en öppen förskola på Brynäs

Nils Hebert och Turkan Kaya från föreningen Kulturum berättar om deras verksamhet. De verkar för att möjliggöra möten mellan människor från olika länder och olika generationer, främja jämställdhet mellan kvinnor och män, skapa möten av och för ungdomar och vara ett forum för samhällsfrågor och medborgarinflytande. De har bland annat ett samarbete med Brynässkolan genom en gemensam studieverkstad, föräldrakontakter och lovverksamhet för eleverna. Kulturum är även en del av verksamheten i "Skolan mitt i byn" vid Stenebergsskolan.

Föreningen vill också erbjuda något för de yngre barnen och ansöker därför om medel för särskilda utvecklingsinsatser för att utreda möjligheten att starta en öppen förskola på Brynäs. Ordförande Åsa Wiklund-Lång ställer sig positiv till idén men förklarar att ansökan om medel för särskilda utvecklingsinsatser ska ställas till Kommunstyrelsen. Om medel tilldelas och utredningen resulterar i att föreningen vill starta en öppen förskola får ny kontakt tas med barn- och ungdomsnämnden.

forts § 52

c) Förvaltningschefen informerar

- **Mål och riktlinjer för anmälan och placering av barn i förskola och pedagogisk omsorg**

Reviderad handling i beslutsärendet, som behandlas vid dagens sammanträde, delas ut vid majoritetens och oppositionens gruppmöte. Förvaltningschefen kommenterar den nya formuleringen som är ett förtydligande av texten i tidigare utsänd handling. Prioritetsordningen har delats upp i två steg:

I första hand ska skollagens anvisningar om prioritetsordning följas vid placering av barn i förskola och pedagogisk omsorg och därefter ska tillämpning ske av lokala riktlinjer för prioritering. Se beslut i ärendet, § 56.

- **Resursfördelning i förskolan**

Nämnden har uttryckt en vilja att erbjuda en likvärdig förskola för alla barn i Gävle och därmed gett förvaltningschefen ett utredningsuppdrag med följande frågeställning: Hur kan resursfördelningen utformas för att ta hänsyn till barns genomsnittliga vistelsetid i förskolan?

I uppdraget ingick även att undersöka effekterna av att det socioekonomiska tillägget endast tilldelas barn i åldern 3-5 år.

Fördelningen av det socioekonomiska tillägget baseras på vårdnadshavarnas utbildningsnivå (högst gymnasienivå) och andelen vårdnadshavare med försörjningsstöd. Tillägget utgör 4 % av budgetramen (17 mkr) och är olika stort beroende på barnens ålder. Tilldelningen görs utifrån följande ålderskategorier; 1-2 år, 3-5 år och allmän förskola. Tillägget är störst för barn i åldern 3-5. En testkörning har genomförts utifrån faktiska närvaroscheman från en vecka år 2009. Olika alternativ med hänsyn till vistelsetid och socioekonomisk viktning har tagits fram och jämförts med nuvarande resursfördelning i förskolan. Utfallet av undersökningen visar att en del förskolor blir vinnare medan andra blir förlorare om hänsyn tas till barns vistelsetid i förskolan och om det socioekonomiska tillägget endast tilldelas barn i åldern 3-5 år.

Förutsättningar för en resursfördelningsmodell, som tar hänsyn till barns närvarotid, är att barns faktiska vistelsetider på varje förskola registreras och att ett systemstöd köps in för enklare administration.

Ny analys ska göras utifrån faktiska scheman under maj månad 2011. Inför beslut om resursfördelningsmodellen i oktober kommer vistelsetiden, socioekonomiska tillägget och andra eventuella aspekter ytterligare att belysas vid utformningen av beslutsunderlaget. Nämndens resursfördelningsgrupp kommer att involveras i arbetet.

- **Utbildningsinsatser för chefer inom Barn & Ungdom**

Inför dagens beslutsärende "Ansökan om särskilda utvecklingsmedel för chefutbildning inom Barn & Ungdom" berättar förvaltningschefen om planerade utbildningsinsatser för rektorer, förskolechefer, biträdande rektorer och biträdande förskolechefer.

forts § 52

Anledningen till utbildningsbehovet är att det finns många chefer i den nya organisationen (trädde ikraft den 1 januari 2011) som har olika bakgrund och erfarenhet, att nya ansvarsområden har tilldelats dem och att uppdraget förändrats i och med den nya skollagen.

Målsättningen med utbildningen är att den ska leda till samsyn kring det kommunala chefsuppdraget och att samtliga chefer får goda kunskaper om sitt ansvar och de lagar, förordningar och lokala avtal och rutiner som styr verksamheten.

Barn & Ungdom vill ansöka om särskilda utvecklingsmedel hos Kommunstyrelsen för att finansiera chefsutbildningen. Se beslut i ärendet, § 59.

d) Ekonomisk uppföljning april 2011

Barn- och ungdomsnämndens resultat per april är ett överskott motsvarande 8,1 mnkr och årsprognosen är ett underskott motsvarande 6 mnkr. Det prognostiserade underskottet beror på volymökningar i förskolan som inte kompenseras i tilldelad ram.

e) Delårsrapport 1

Barn- och ungdomsnämnden har läst och tagit del av utsänd handling.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 53

Anmälan av delegationsbeslut 110416-110520

Val av skola

Beviljan 6 elever

Anpassad studiegång

Andersbergsskolan, 1 elev

Sofiedalskolan, 2 elever

Hedesunda skola, 1 elev

Stenebergsskolan, 1 elev

Källmursskolan, 1 elev

Inskrivning i särskolan

4 elever

Ordförandebeslut

- Godkännande av ansökan att bedriva enskild pedagogisk omsorg, ”Mias solstrålar”

- Godkännande av ansökan från Embla Utbildning & Hälsa ekonomiska förening att bedriva enskild pedagogisk omsorg

Uppdrag från ordförande i barn- och ungdomsnämnden:

- Eva Levin, chef för grundskolan, uppdras att för barn- och ungdomsnämndens vägnar lämna redovisning till Skolinspektionen i elevärende vid Lilla Sätterskolan (11BUN72-5).

- Eva Levin, chef för grundskolan, uppdras att för barn- och ungdomsnämndens vägnar lämna redovisning till Skolinspektionen i elevärende vid Sörbyskolan (11BUN57-3).

§ 54

Anmälningssärenden inkomna/utgående 110416-110520

1. Yttrande till Skolinspektionen – Anmälan om skolsituation för elev vid Sörbyskolan (11BUN57-4)
2. Komplettering av redovisning till Skolinspektionen – Anmälan om skolsituation för elev vid Sörbyskolan (10BUN136-7)
samt
Beslut från Skolinspektionen i ärendet (10BUN136-8)
3. Begäran om yttrande från Skolinspektionen - Anmälan om skolsituation för elev vid Lilla Sätterskolan (11BUN72-4)
4. Uppföljning av skolinspektionens beslut angående skolsituationen för elev vid Stora Sätterskolan (08BUN97-61)
5. Begäran om yttrande - Anmälan om skolsituation för elev vid Stora Sätterskolan (11BUN85-1)
6. Begäran om yttrande – Anmälan om skolsituation för elev vid Stigslunds skola (11BUN91-1)
7. Yttrande till Skolinspektionen – Anmälan om skolsituation för elev på Lilla Sätterskolan (11BUN72-6)
8. Ansökan om skolskjuts för elev vid en fristående skola (11BUN93-1)
9. Beslut från Kommunstyrelsens sammanträde den 12 april 2011 § 84 – Gemensamma samverkansprojekt ”Kultur barn och ungdom 0-20 år)
10. Kurser/konferenser
 - Rapport från Kommunal Skolriksdag 2011 av Gin Akgul Hajo
 - Utvärdering av SSA-konferens i Jönköping (sammanlagt resultat), inlämnad av Ewa S Jäderberg

Pärm med handlingarna ovan fanns tillgängliga under sammanträdet.

§ 55

Information om kommande beslut

Medborgarförslag – Tillsätt tjänster för att utveckla skolors och vuxenutbildningars arbete med lärande för hållbar utveckling

Barn- och ungdomsnämnden har läst och tagit del av medborgarförslag som inkommit via Kommunledningskontoret.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 56

Dnr 11BUN68

Mål och riktlinjer för anmälan och placering i förskola och pedagogisk omsorg

Delges:

Förskolechefer, biträdande förskolechefer

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att anta förändringar i Mål och riktlinjer för anmälan och placering av barn i förskola och pedagogisk omsorg.

Ärendebeskrivning

Gällande Mål och riktlinjer för anmälan och placering av barn i förskola och familjedaghem antogs i barn- och ungdomsnämnden 080326. Utifrån den nya skollag som börjar gälla den första juli 2011 behövs ändringar i skrivningen vad gäller kapitel och paragrafer. Vidare föreslås en tydligare skrivning vad gäller prioriteringsordning vid placering av barn i förskola och pedagogisk omsorg (familjedaghem).

Fritidshemmet har i den nya skollagen fått ett eget kapitel och bör därför behandlas i skrivningen Mål och riktlinjer för fritidshem.

Beslutsunderlag

Mål och riktlinjer för anmälan och placering av barn i förskola och familjedaghem som beslutades i barn- och ungdomsnämnden 2008-03-26, förslag på reviderade Mål och riktlinjer för anmälan och placering av barn i förskola och pedagogisk omsorg från barn- och ungdomsförvaltningen daterad 2011-05-31 samt tjänsteskrivelse med förslag till beslut daterad 2011-04-14.

§ 57

Dnr 11BUN9

Revidering av delegationsordningen

Beslut

*Delges:
Rektorer,
förskolechefer,
bitr rektorer
och bitr försko-
lechefer*

Barn- och ungdomsnämnden fastställer delegationsordning enligt förslag från barn- och ungdomsförvaltningen.

Ärendebeskrivning

Från den 1 juli 2011 tillämpas ny Skollag och ny Skolförordning. Med anledning av den förändrade lagstiftningen sker en revidering av delegationsordning för barn- och ungdomsnämnden.

Beslutsunderlag

Förslag till delegationsordning från barn- och ungdomsförvaltningen daterad 2011-05-13 samt tjänsteskrivelse med förslag till beslut daterad 2011-05-13.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 58

Dnr 10BUN76

Tillsyn av handläggning och utredning inför beslut om mottagande i särskolan

*Delges:
Skolinspektio-
nen*

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden antar förslag till yttrande till Skolinspektionen avseende mottagande av elever i särskolan som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Skolinspektionen har i samråd med Socialstyrelsen genomfört en tillsyn av kvaliteten i handläggningen och utredning inför mottagande i den obligatoriska särskolan i 30 kommuner i landet. Gävle är en av dessa kommuner. Skolinspektionen riktar kritik mot Gävle avseende brister i handläggning och utredning av mottagande av 42 elever. Gävle kommun skall lämna en redogörelse av vidtagna åtgärder med anledning av beslutet. Åtgärderna redovisas i skrivelse från barn- och ungdomsförvaltningen. Yttrandet skall lämnas av berörd nämnd och skall vara Skolinspektionen tillhanda senast den 15 juni 2011.

Beslutsunderlag

Skrivelse från barn- och ungdomsförvaltningen Yttrande till Skolinspektionen avseende mottagande av elever i särskolan i Gävle kommun daterad 2011-05-11 samt tillhörande bilagor: 1) Redovisning av åtgärder och beslut med anledning av skolinspektionens granskning av särskolan i Gävle, 2) Åtgärder vidtagna för övriga elever i grundsärskolan.

Tjänsteskrivelse med förslag till beslut daterad 2011-05-11.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 59

Dnr 11BUN94

Ansökan om särskilda utvecklingsmedel för chefsutbildning inom Barn & Ungdom

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner ansökan om 600 000 kronor från kommunens särskilda utvecklingsmedel för chefsutveckling inom Barn & Ungdom.

*Delges:
Kommunledningskontoret*

Ärendebeskrivning

En omorganisation är genomförd inom Barn & Ungdom. Den innebär nio förskoleenheter och åtta skolenheter som leds av förskolechef respektive rektor med stöd av biträdande förskolechefer och biträdande rektorer. Ambitionen är att utbildningen ska leda till samsyn kring det kommunala chefsuppdraget och att samtliga chefer får goda kunskaper om sitt ansvar och de lagar, förordningar och lokala avtal och rutiner som styr verksamheten. Hösten 2011 vill Barn & ungdom påbörja en chefsutbildning för samtliga chefer. Utbildningen motsvarar 10 heldagar och de beräknas kosta 600 000 kronor.

Beslutsunderlag

Skrivelse från ordförande i barn- och ungdomsnämnden och förvaltningschef daterad 2011-05-19 samt tjänsteskrivelse med förslag till beslut 2011-05-19.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 60

Dnr 11BUN59

Motion (KD) - Socialt ansvar vid inköp och införande av ISO 26 000

Beslut

*Delges:
Kommunled-
ningskontoret*

Barn- och ungdomsnämnden antar yttrandet som sitt eget.

Ärendebeskrivning

En motion har inkommit till kommunfullmäktige från Lili André (KD) och Lenart Ahlenius (KD). De föreslår att kommunfullmäktige antar de sju principerna för socialt ansvarstagande enligt ISO 26000. De föreslår vidare att ISO 26000 inhandlas till Gävle kommun. Barn- och ungdomsnämnden har fått motionen för yttrande.

Kommunledningskontoret har initierat ett arbete som kallas "en ekonomi". Det består av sex delprojekt. I ett av projekten arbetar man med inköpsprocessen från inköp till betalning. Motionärerna förslag kan fortsättningsvis behandlas inom ramen för delprojekt "Inköp".

Beslutsunderlag

Inkommen motion från KD, skrivelse från barn- och ungdomsförvaltningen daterad 2011-04-08 samt tjänsteskrivelse med förslag till beslut 2011-05-19

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 61

Dnr 11BUN78

Medborgarförslag – Åtgärd av duschrum vid Träffens idrottsanläggning

Delges:

*Skol- och föräldrarådet på Stora Sätterskolan,
Gavlefastigheter
och Kultur & Fritid Gävle*

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden uppdrar till förvaltningschefen att föra diskussioner med Kultur & Fritid Gävle och Gavlefastigheter i syfte att hitta en lösning vad gäller duschrummen på sporthallen Träffen.

Ärendebeskrivning

Skol- och föräldrarådet på Stora Sätterskolan har i ett medborgarförslag till nämnden föreslagit att duschrum på sporthallen Träffen får en annan utformning. De vill att eleverna skall få möjlighet till avskildhet när de duschar. Elever väljer att inte använda duscharna då de känner sig otrygga med den nuvarande lösningen. Deras förslag är att så kallade duschbåsar med dörrar installeras. Skol- och föräldrarådet önskar också en upprustning av omklädningsrummen. Sporthallen Träffen ägs av Gavlefastigheter och den hyrs primärt av Kultur & Fritid. Barn & Ungdom hyr i andra hand av Kultur & Fritid.

Beslutsunderlag

Inkommet medborgarförslag 2011-05-10 samt ritning av dusch- och omklädningsrum från skol- och föräldrarådet vid Stora Sätterskolan.

Tjänsteskrivelse med förslag till beslut 2011-05-23.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 62

Dnr 11BUN81

Val av kontaktpolitiker i barn- och ungdomsnämnden

*Delges:
Rektor och
förskolechef i
varje enhet*

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden utser kontaktpolitiker enligt följande:

Valbo/Bergby/Milbo - Björn Öberg (V), Susanne Lind (S), Peter Wiréhn (MP), Evelyn Klöverstedt (FP) och Andreas Örnehog (M)

Sörby/Bomhus - Johan Leijon (S), Tomas Fransson (MP), Marcus Gustafsson (S), Morgan Darmell (M) och Josefina Karlberg (KD)

Södra/Sätra - Hampus Forsmark (S), Jane Myrberg (S), Ewa S Jäderberg (M), Niclas Daniels (M) och Ayser Bayraktar (C)

Strömsbro/Stigslund/Brynäs/Nynäs - Elin Pöllä (S), Sten Öberg (S), Gin Akgul Hajo (V), Martin Rickardsson (M), Anna Lindgren (M) och Kari Axelsson (FP)

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden har beslutat att ledamöterna ska ha ett uppdrag som kontaktpolitiker. Som kontaktpolitiker ska ledamöterna delta i enhetsbesök som följer en strukturerad modell. Förutom enhetsbesök kan man som kontaktpolitiker även göra andra besök i verksamheten. Kontaktpolitiker får möjlighet till fördjupad kunskap och dialog med personal, elever och vårdnadshavare. Som kontaktpolitiker är man representant för barn- och ungdomsnämnden.

Beslutsunderlag

Skrivelse från barn- och ungdomsförvaltningen daterad 2011-05-18 samt tjänsteskrivelse med förslag till beslut 2011-05-18 .

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 63

Dnr 11BUN82

Val av representanter till barn- och ungdomsnämndens kvalitetsgrupp

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden utser följande ledamöter, förutom nämndens ordförande, att ingå i nämndens kvalitetsgrupp: Hampus Forsmark (S), Marcus Gustafsson (S), Evelyn Klöverstedt (FP) och Anna Lindgren (M).

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden har beslutat inrätta ett antal arbetsgrupper där ledamöterna ingår. I grupperna deltar även tjänstemän från förvaltningen, som också ansvarar för att sammankalla grupperna. Följande arbetsgrupper finns för innevarande mandatperiod:

- Resursfördelningsgrupp
- Kvalitetsgrupp
- Integrationsgrupp
- Multikompetenta team
- SSA-rådet

Kvalitetsgruppens uppdrag:

- Genom resultatuppföljningar, analyser och omvärldsbevakning identifiera förbättringsområden för ökad kvalitet och måluppfyllelse.
- Framgångsfaktorer hos kommunala och enskilda skolor/förskolor skall uppmärksammas.

Antal medlemmar och möten:

- 2 + 2 ledamöter
- Nämndens ordförande ingår i alla arbetsgrupper
- 4 träffar/år

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med förslag till beslut daterad 2011-05-20.

§ 64

Dnr 11BUN83

Val av representanter till barn- och ungdomsnämndens resursfördelningsgrupp

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden utser följande ledamöter, förutom nämndens ordförande, att ingå i nämndens resursfördelningsgrupp: Tomas Fransson (MP), Björn Öberg (V), Morgan Darmell (M) och Kari Axelsson (FP).

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden har beslutat inrätta ett antal arbetsgrupper där ledamöterna ingår. I grupperna deltar även tjänstemän från förvaltningen, som också ansvarar för att sammankalla grupperna. Följande arbetsgrupper finns för innevarande mandatperiod:

- Resursfördelningsgrupp
- Kvalitetsgrupp
- Integrationsgrupp
- Multikompetenta team
- SSA-rådet

Uppdrag:

- Analysera och identifiera faktorer som påverkar barns och elevers möjlighet till likvärdig förskole- och skolgång.
- Föreslå eventuella förändring av resursfördelningsmodellen, som ger förutsättningar för att skapa en likvärdig skola/förskola.
- Beskriva konsekvenser om förändringar föreslås.

Antal medlemmar och träffar:

- 2 + 2 ledamöter
- Nämndens ordförande ingår i alla arbetsgrupper
- 4 träffar/år

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med förslag till beslut daterad 2011-05-20.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 65

Dnr 11BUN84

Val av representanter till barn- och ungdomsnämndens integrationsgrupp

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden utser följande ledamöter, förutom nämndens ordförande, att ingå i nämndens integrationsgrupp: Johan Leijon (S), Elin Pöllä (S), Gin Akgul Hajo (V), Peter Wihrén (MP), Niclas Daniels (M), Martin Rickardsson (M) och Josefina Karlberg (KD).

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden har beslutat inrätta ett antal arbetsgrupper där ledamöterna ingår. I grupperna deltar även tjänstemän från förvaltningen, som också ansvarar för att sammankalla grupperna. Följande arbetsgrupper finns för innevarande mandatperiod:

- Resursfördelningsgrupp
- Kvalitetsgrupp
- Integrationsgrupp
- Multikompetenta team
- SSA-rådet

Uppdrag:

- Målet är ”En skola för alla”.
- Gruppen arbetar med integration i ett brett perspektiv. Ex: särskola, resursskolor, nyanlända elever, genus
- Gruppen ska identifiera framgångsfaktorer som medverkar till att målet ”En skola för alla” uppnås.

Antal medlemmar och möten:

- 4 + 3 ledamöter
- Nämndens ordförande ingår i alla arbetsgrupper
- 4 träffar/år

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med förslag till beslut daterad 2011-05-20.

§ 66

Dnr 11BUN86

Val av representanter till barn- och ungdomsnämndens arbetsgrupp avseende Multikompetenta Teamet (MKT)

Delges:
Socialtjänst
Gävle

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden utser följande ledamöter att ingå i nämndens arbetsgrupp avseende Multikompetenta teamet (MKT): Åsa Wiklund-Lång (S), Sten Öberg (S), Susanne Lind (S), Andreas Örnehog (M) och Ayser Bayraktar (C).

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden har beslutat inrätta ett antal arbetsgrupper där ledamöterna ingår. I grupperna deltar även tjänstemän från förvaltningen, som också ansvarar för att sammankalla grupperna. Följande arbetsgrupper finns för innevarande mandatperiod:

- Resursfördelningsgrupp
- Kvalitetsgrupp
- Integrationsgrupp
- Multikompetenta team¹
- SSA-rådet

Uppdrag från KF:s beslut

- Nytt tjänstekoncept, skapandet av multikompetenta team
- Gemensamt förhållningssätt
- Gemensam vision
- Uppdrag till förvaltningar och nämnder
- Förslag på arbetsformer och organisation
- Implementeringsprocessen
- Samverkan med Familjecentral
- Planeringsprocessen

¹ Samverkan med Socialnämnden

Justerare

Utdragsbestyrkande

forts § 66

Antal medlemmar och möten

- 3 + 2 ledamöter
- Gemensamma möten med nämnderna 1-2 ggr/år
Sammankallande: Förvaltningscheferna i samråd med respektive ordförande.
- Gemensamma möten med förvaltningsledningarna i Barn & Ungdom och Socialtjänst 1-2 ggr/år
Sammankallande: Förvaltningscheferna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med förslag till beslut daterad 2011-05-18.

Justerare

Utdragsbestyrkande